



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Graduação

CADASTRO DE MONITOR BOLSISTA - 2022

ATENÇÃO: A documentação referente à inscrição, seleção e classificação (atas de seleção) dos candidatos a monitoria deverá ficar arquivada na Unidade e nos Colegiados de Cursos Multi-Unidades, conforme trâmites presentes no Edital do Programa de Monitoria 2022 PR1.

DADOS DO ALUNO:

1- NOME: _____

2- E-mail: _____

3- Telefone Celular: _____

3- DISCIPLINA NA QUAL EXERCERÁ A MONITORIA:

_____ CÓDIGO: _____

4- DISCIPLINA QUE PERMITIU A SUA ATUAÇÃO COMO MONITOR:

_____ CÓDIGO: _____

GRAU OBTIDO NESTA DISCIPLINA: _____

JUSTIFICATIVA CASO GRAU < 7,0: _____

5- CR Acumulado: _____

JUSTIFICATIVA CASO CRA < 6,0: _____

DADOS BANCÁRIOS (só pode ser conta-corrente, cujo titular é o próprio bolsista – Não é aceita conta poupança)

6- CPF: _____

7- BANCO: _____

8- AGÊNCIA (Número): _____ (não esquecer o dígito)

9- CONTA CORRENTE: _____ (não esquecer o dígito)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Graduação

TERMO DE COMPROMISSO DO MONITOR BOLSISTA E DO PROFESSOR RESPONSÁVEL - 2022

_____, aluno regular do Curso de Graduação em _____, n. de registro (DRE) _____, na condição de bolsista de monitoria, da Unidade Macaé e _____, professor do Departamento (Curso) de _____, da Unidade Macaé, n. de matrícula (SIAPE) _____ e-mail e telefone: _____, na condição de professor responsável, assinam o presente, Termo de Compromisso, tendo em vista as condições abaixo mencionadas:

1. A Monitoria está vinculada à disciplina _____, código _____.
2. O aluno receberá da Universidade Federal do Rio de Janeiro uma Bolsa no valor de **R\$ 400,00 (quatrocentos reais)** mensais, no período de **01/04/2022 a 31/04/2023**.
3. É vedada ao aluno a acumulação com outras bolsas, exceto a Bolsa Auxílio e o Auxílio Manutenção.
4. O aluno se compromete a:
 - 4.1 executar o Plano Individual de Atividades de Monitoria e cumprir uma carga horária de **8 a 12 horas semanais**; e
 - 4.2 encaminhar ao Professor responsável pela disciplina o **Relatório de Atividades** e fornecer informações sobre as atividades desenvolvidas na monitoria, quando solicitado.
5. O professor responsável se compromete a:
 - 5.1 orientar o monitor;
 - 5.2 encaminhar à Divisão de Integração Acadêmica da PR-1 um parecer fundamentado sobre o desempenho do aluno na monitoria, por ocasião do envio do Relatório;
 - 5.3 fornecer informações sobre as atividades desenvolvidas na Monitoria e sobre o desempenho do aluno, quando solicitado; e
 - 5.4 comunicar imediatamente ao Setor de Monitoria do Campus UFRJ - Macaé, através do e-mail monitoria@macae.ufrj.br o desligamento do bolsista, a fim de evitar pagamento indevido da Bolsa.
6. **ATENÇÃO:** O aluno que tiver participado das atividades de Monitoria e cumprido todas as exigências, terá cadastrado em seu histórico escolar o nome da disciplina na qual exerceu a monitoria e o período, **mediante de entrega do Relatório, ao final de cada período letivo (2022.1 e 2022.2).**
 - 6.1 **A não entrega do relatório nos prazos implicará a suspensão do pagamento da bolsa e o impedimento do aluno na participação do programa por um ano, além de influenciar negativamente no julgamento das próximas solicitações de bolsas.**

E, para a validade do que aqui se estabelece, o Aluno Bolsista, o Professor Responsável e a Coordenação de Ensino assinam este Termo de Compromisso.

Data/...../2022.

Bolsista de Monitoria

Professor Coordenador da Disciplina

Coordenador de Ensino da Unidade